Trento, li\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Copia a: sig./ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Informativa sul trattamento dei dati personali (Certificazione Verde Covid 19 – Green Pass)**

**nell’ambito dell’emergenza epidemiologica Covid-19 (Coronavirus)**

***Art. 13 Reg. (UE) 2016/679 e art. 9 septies D.L. 52/2021 come modificato dal D.L. 127/2021***

Gentile dipendente,

Come da Lei richiesto, siamo a ritirare e conservare una copia della Sua certificazione verde COVID-19. Per tutta la durata della relativa validità, Lei è esonerato dall’obbligo di esibire, al soggetto designato alla verifica, la certificazione ad ogni accesso al luogo di lavoro o ad ogni controllo a campione ne discende che **qualora intervengano cause modificative o di interruzione della validità della sua certificazione è tenuto a comunicarlo all’Azienda.**

Di seguito l’informativa sul trattamento dei dati personali.

***DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO***

Titolare del trattamento: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Sede: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:segretariato.generale@sanita.it); telefono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Dati trattati e finalità** |
| I dati personali oggetto di trattamento sono quelli contenuti all’interno della Certificazione verde COVID – 19:  -dati anagrafici quale nome, cognome e data di nascita;  - nel caso di soggetto sottoposto a vaccinazione, la Certificazione contiene dati relativi al tipo e alla denominazione di vaccino somministrato, all’ente produttore, all’indicazione delle dosi effettuate, alla data di ultima somministrazione e allo Stato in cui essa è stata eseguita.  -nel caso di soggetto guarito da COVID-19, la Certificazione contiene dati relativi all’indicazione della data dell’ultimo test molecolare negativo e al periodo di validità;  -nel caso di soggetto sottoposto a test antigenico rapido eseguito nelle ultime 48 ore o al test molecolare eseguito nelle ultime 72 ore, la Certificazione contiene dati relativi al periodo di validità;  **I dati personali sono trattati , su richiesta del lavoratore, ai fini della verifica e della conservazione di una copia della propria Certificazione verde – COVID – 19, come previsto dall’art. 9 *septies* D.L. 52/2021 come modificato dal D.L. 127/2021 convertito in L. 19 novembre 2021 n. 165.** |

|  |
| --- |
| **Modalità di conservazione e trattamento dei dati** |
| Il trattamento dei dati avviene assicurando modalità di conservazione, tali da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali in esso contenuti.  Il lavoratore, che richiede al datore di lavoro la conservazione di una copia della propria Certificazione verde in formato cartaceo o digitale, sarà esonerato, per tutta la durata della relativa validità, dall’obbligo di esibire al soggetto designato alla verifica la Certificazione ad ogni accesso al luogo di lavoro o ad ogni controllo a campione. |
| Illavoratore che decide di **NON** consegnare al datore di lavoro la copia della propria Certificazione verde sarà soggetto alla verifica ad ogni accesso ai luoghi di lavoro o alla verifica a campione tramite l’applicazione proprietaria del Ministero della Salute, denominata “*VerificaC19*”, che consente al verificatore nominato di leggere il QR Code del Green Pass a disposizione del lavoratore. |
| I dati sono trattati esclusivamente da personale autorizzato/designato all’uopo dal datore di lavoro al trattamento degli stessi, e non saranno diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative.  I dati non verranno trasferiti all’estero e non costituiscono oggetto di profilazione o decisioni automatizzate. |
| I dati personali verranno conservati e trattati solo per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità indicate. |

Rispetto ai diritti esercitabili con riferimento al trattamento dei dati personali conferiti all’atto della verifica del possesso della Certificazione Verde Covid 19 - Green Pass, si rinvia agli artt.15-22 del Reg. UE 679/2016. Il lavoratore può esercitare i propri diritti scrivendo all’indirizzo [rpd@sanita.it](mailto:rpd@sanita.it)

Qualora il lavoratore ritenga che i propri diritti siano stati violati, ha diritto di presentare reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati personali tramite la modalità indicata sul sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)